



Datenschutzerklärung

Informationen zur Datenverarbeitung nach der EU Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

(Stand: November 2020)

Mit den nachfolgenden Informationen gibt Ihnen der Ruderverein Birkenwerder e.V. (nachfolgend „RVB“) einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten als Mitglied, Spender, Interessent und Geschäftspartner und Ihre Rechte nach der DS-GVO.

1. verantwortliche Stelle und Kontaktdaten für datenschutzrechtliche Fragen

Verantwortliche Stelle für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist:

Ruderverein Birkenwerder e.V.,

Vertretungsberechtigter Vorstand:

Adelheid Hasenbank (Schatzmeisterin), Katrin Köhler (Schriftführerin),
Steffen Baran (2. Vorsitzender), Oliver Blum (1. Vorsitzender)

Registereintrag:

Registergericht: Amtsgericht Neuruppin, Registernummer: VR 4804 NP,

Anschrift / Sitz:

Ruderverein Birkenwerder e.V.
Havelstraße 63 b
16547 Birkenwerder
Tel.: 03303 216 9050
E-Mail: info@rudervereinbirkenwerder.de

Unter der vorgenannten Anschrift, sowie über die E-Mail-Adresse des **Datenschutzkoordinators**:

hinrich@rv-bkw.de,

erreichen Sie uns in Bezug auf datenschutzrechtliche Fragen, die im Zusammenhang mit der Verarbeitung personenbezogener Daten stehen.

2. Kategorien von personenbezogenen Daten

Welche Kategorien von personenbezogenen Daten vom RVB verarbeitet werden, hängt davon ab, aus welchem Anlass und in welchem Rahmen ein Kontakt oder eine Vertragsbeziehung zu Ihnen entsteht oder besteht. Zu unterscheiden ist z.B. zwischen Mitgliedern, Spendern, Interessenten (z.B. Ruderkursteilnehmern, Gästeruderer) und Geschäftspartnern.



Im Rahmen einer Mitgliedschaft, der Teilnahme am Ruderbetrieb (z.B. elektronisches Fahrtenbuch) einer Spende, einer Teilnahme an Veranstaltungen (z.B. Regatten, Wanderfahrten), einer Anfrage, der Anmietung von Veranstaltungsräumen im Bootshaus der RVB oder eines sonstigen Vertrages verarbeitet der RVB in Abhängigkeit zu der konkreten Beziehung grundsätzlich folgende Kategorien von Daten:

2.1 Bereich Ruderbetrieb

- Name, Vorname, Anschrift, Kontaktdaten (Telefon, E-Mail), Geburtsdatum, Branche/Beruf, Mitglieds-Nr., Ruderleistungen, Angaben zu Sorgeberechtigten bei minderjährigen Ruderern, Führerscheindaten und Kfz-Kennzeichen ihres Fahrzeuges (z.B. für Mannschafts- und Anhängerfahrten);
- öffentliche Stellen, andere Vereine/Verbände oder Firmen ggf. auch bestehend aus Name, Vorname, Adresse, Kontaktdaten (Telefon, E-Mail), Branche,
- Ansprechpartner in den öffentlichen Stellen/Vereinen/Unternehmen mit Name, Vorname, Funktion, Kontaktdaten (Telefon, E-Mail);
- Zahlungsverkehrs- und -auftragsdaten (z.B. Bankverbindungsdaten, Zahlungsaufträge, Lastschriftmandate);
- Mitglieder- und Spenderhistorien, Jubiläen.

Der RVB nutzt zur Dokumentation der Ruderfahrten (satzungsgemäßer Zweck) seiner Mitglieder (auch für Nutzung von Fremdbooten) als auch die Ausfahrten von Gastruderer mit Booten des RVB ein Elektronisches Fahrtenbuch (EFA). EFA verarbeitet personenbezogene Daten mit sportlichen und zeitlich-geografischen Parametern der Ruderstrecke als Nachweis für die Abrechnungen der sportlichen Leistungen. Außerdem dienen die Angaben versicherungstechnischen Anforderungen bei Haftungsfällen, die sich aus dem Vereinszweck ergeben. Damit besitzen Datenausgaben von EFA einen Nachweischarakter und dürfen nicht nachträglich verändert werden.

Die Dachverbände (Deutscher Ruderverband, Landesruderverband Brandenburg, Landes- und Kreissportbünde), bei denen der RVB Mitglied ist, sind im Verhältnis zu den Mitgliedern des RVB datenschutzrechtlich Dritte. Personenbezogene Daten der eigenen Mitglieder dürfen an andere Verbände und Vereine im Rahmen der Erforderlichkeit nur übermittelt werden, soweit diese dort benötigt werden, um die Vereinsziele des übermittelnden Vereins (RVB) oder um die Ziele des anderen Verbandes / Vereins zu verwirklichen, etwa bei der überregionalen Organisation einer Regatta / Wanderfahrt / Fahrten-Wettbewerbe, und sofern keine Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten der betroffenen Person überwiegen (Art. 6 Abs.1 lit. b) und lit f) DS-GVO; s.o. Nr. 2.1).

2.2 Bereich Geschäftspartner einschließlich Mieter von Veranstaltungsräumen

- Firmierung, Vertretungsberechtigte/Ansprechpartner/Vertragspartner mit Name, Vorname, Adresse, Kontaktdaten (Telefon, E-Mail);
- Zusätzliche Angaben im Rahmen der Anmietung von Veranstaltungsräumen gem. Mietvertrag;
- Zahlungsverkehrs- und -auftragsdaten (z.B. Bankverbindungs-/Kreditkartendaten, Zahlungsaufträge, Lastschriftmandate);



Sofern es während der Mitgliedschaft, der Spenden- und Interessentenbetreuung von Mitmach-Aktionen oder einer Geschäftsbeziehung zu unmittelbaren Kontakten mit Ihnen kommt, werden weitere Daten, wie z.B. Informationen über Kontaktkanal, Datum, Anlass und Ergebnis sowie Kopien des Schriftverkehrs verarbeitet.

3. Zwecke der Datenverarbeitung und Rechtsgrundlagen

Der RVB verarbeitet Ihre vorgenannten personenbezogenen Daten und Kategorien von personenbezogenen Daten zur Erfüllung des Vereinszwecks bzw. des jeweiligen Vertrages (z.B. Mitgliedschaft, Spende, Veranstaltungen, sonstige Geschäftsbeziehung) oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen (z.B. Kontaktanfragen, Informationsbestellungen) mit Ihnen nach Art. 6 (1) b) DS-GVO. Auf dieser Rechtsgrundlage erfolgt unter Nutzung Ihrer Kontaktdaten auch eine Verarbeitung z.B.

- im Rahmen konkreter Informationen und Rückfragen;
- für Melde-/Ergebnislisten für Regatten und Wanderfahrten;
- Spendenaufrufe und für Werbung zur Erreichung der eigenen Ziele des Vereins (z.B. für die Übersendung der Vereinszeitung/Ruderblatt/Ausschreibungen).

Der RVB unterliegt vielfältigen gesetzlichen Vorgaben (z.B. Steuergesetze, Vereinsrecht, BGB u.a.) und verarbeitet insoweit Ihre Daten auch aufgrund gesetzlicher Vorgaben nach Art. 6 (1) c) oder im öffentlichen Interesse nach Art. 6 (1) e) DS-GVO. Zu den Zwecken der Verarbeitung gehören unter anderem:

- die Antrags- und Nachweispflichten im Rahmen von Zuwendungen durch öffentliche Stellen;
- die Erfüllung steuerrechtlicher Kontroll- und Meldepflichten und Prüfungsanforderungen;
- die Erfüllung behördlicher und gerichtlicher Weisungen und Anordnungen;
- sowie die Bewertung und Steuerung von Risiken bei dem RVB.

Sofern erforderlich verarbeitet der RVB Ihre Daten im Rahmen der Interessenabwägung nach Art. 6 (1) f) DS-GVO zur Wahrung berechtigter Interessen des RVB oder Dritter.

Zum Beispiel:

- Maßnahmen zur Vereinssteuerung und Weiterentwicklung von satzungsgemäßen Aufgaben;
- Geltendmachung rechtlicher Ansprüche und Verteidigung bei rechtlichen Streitigkeiten
- Gewährleistung der IT-Sicherheit und des IT-Betriebs des RVB;

Der RVB bedient sich für die Mitgliederverwaltung und Beitragseinzüge eines elektronischen Programms: Netxp GmbH, Öttinger Str. 11, 84307 Eggenfelden, 08721506480, info@netxp.de. Mit der Netxp GmbH besteht ein Vertrag zur Auftragsdatenverarbeitung, der eingesehen werden kann.



Der RVB übermittelt Ihre Daten nicht für werbliche Zwecke an Dritte.

Soweit Sie uns eine Einwilligung zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke erteilt haben (z.B. die Veröffentlichung der Melde-/Ergebnislisten der OHV-Freundschaftsgruppe-Regatta auf der Webseite der OHV-FG, Wanderruderwettbewerbe des LRV und DRV auf deren jeweiliger Webseite und Verbandsmagazin), ist die Rechtmäßigkeit dieser Verarbeitung auf Basis Ihrer Einwilligung nach Art. 6 (1) a) DS-GVO gegeben. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft unter den o.a. Kontaktdaten (s. Ziffer 1.) widerrufen werden.

4. Empfänger und Kategorien von Empfängern der Daten

Innerhalb des RVB erhalten nur diejenigen Stellen Zugriff auf Ihre Daten, die diese zur Erfüllung des Vereinszwecks sowie unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten benötigen. Auch vom RVB eingesetzte Dienstleister können zu diesen Zwecken Daten erhalten, wenn diese als Auftragsverarbeiter nach Art. 28 DS-GVO beauftragt werden.

- Mögliche Empfänger personenbezogener Daten sind hiernach z.B.:
- andere Vereine und Institutionen, mit denen gemeinsam Aktionen und Projekte (z.B. Regatten, Wanderfahrten) durchgeführt werden;
- Verbände und Dachverbände (z.B. Landesruderverband Brandenburg, Deutscher Ruderverband, Sporthilfe, Landessportbund Brandenburg, Kreissportbund Oberhavel) sowie damit im Zusammenhang stehende Versicherungsgesellschaften (Feuersozietät);
- öffentliche Stellen und Institutionen (z. B. Finanzbehörden, Kommunen, Schifffahrtsverwaltungen) bei Vorliegen einer gesetzlichen oder behördlichen Verpflichtung;
- Mittelbrandenburgische Sparkasse, andere Kredit- und Finanzdienstleistungsinstitute in bestehenden Rechtsgeschäften;
- Auftragsverarbeiter z.B. für die Unterstützung/Wartung von EDV-/IT-Anwendungen, den Druck und Versand von personalisierten Schreiben (Tineon AG, Druckpunkt GmbH Birkenwerder als Auftragsverarbeiter);
- weitere Datenempfänger auf der Grundlage einer von Ihnen erteilten Einwilligung.

Der RVB hält für seine Mitglieder die Namen der Mitglieder vorrätig zur Einsichtnahme im Elektronischen Fahrtenprogramm EFA. Daraus können Mitglieder Bootsbesatzungen bilden. In Vorbereitung der Bildung von Bootsbesatzungen/Mannschaften und für weitere satzungsgemäße Zwecke, liegen einsehbar für Mitglieder im Bootshaus Mitgliederlisten mit einfachen Kontaktangaben aus.

5. Übermittlung von Daten in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

Eine Datenübermittlung in Länder außerhalb der EU bzw. des EWR (sogenannte Drittstaaten) findet nur statt, soweit dies zur Ausführung Ihrer Aufträge erforderlich, gesetzlich vorgeschrieben ist (z. B. steuerrechtliche Meldepflichten), Sie uns eine Einwilligung erteilt haben oder im Rahmen einer Auftragsdatenverarbeitung. Werden Dienstleister im Drittstaat eingesetzt, sind diese zusätzlich zu schriftlichen Weisungen durch entsprechende Maßnahmen (z.B. Vereinbarung der EU-Standardvertragsklauseln) zur Einhaltung des Datenschutzniveaus in Europa verpflichtet.



6. Dauer der Datenspeicherung

Der RVB verarbeitet und speichert Ihre personenbezogenen Daten, solange es für die Erfüllung seiner vertraglichen und gesetzlichen Pflichten sowie auf Basis der Interessensabwägung unter Berücksichtigung der jeweiligen Datenkategorie erforderlich ist. Sind die Daten hierfür nicht mehr erforderlich, werden diese regelmäßig gelöscht, es sei denn, ihre – befristete – Weiterverarbeitung ist, z.B. in einem gesonderten Archiv mit eingeschränkten Zugangsberechtigungen, zu folgenden Zwecken erforderlich:

- Erfüllung handels- und steuerrechtlicher Aufbewahrungsfristen (z.B. Handelsgesetzbuch, Abgabenordnung mit den dort vorgegebenen Fristen zur Aufbewahrung bzw. Dokumentation für die Dauer von zwei bis zehn Jahren);
- Erhaltung von Beweismitteln im Rahmen der Verjährungsvorschriften (z.B. Bürgerliches Gesetzbuch mit einer Verjährungsfrist von zu bis zu 30 Jahren und einer regelmäßigen Verjährungsfrist von drei Jahren).

7. Ihre weiteren Datenschutzrechte

Folgende weiteren Rechte stehen Ihnen als Betroffener vom Grundsatz her und, sofern vertragliche und gesetzliche Pflichten dem nicht entgegenstehen, zu:

- Recht auf Auskunft (Art. 15 DS-GVO) mit den Einschränkungen nach §§ 34, 35 BDSG n.F.;
- Recht auf Berichtigung von unrichtigen Daten (Art. 16 DS-GVO);
- Recht auf Löschung (Art. 17 DS-GVO) mit den Einschränkungen nach §§ 34, 35 BDSG n.F.;
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 18 DS-GVO);
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO);
- Recht auf Beschwerde bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde (Art. 77 DS-GVO);

Es besteht ein einzelfallbezogenes Widerspruchsrecht (Art. 21 (I) DS-GVO) aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben und eine Datenverarbeitung nach Art. 6 (I) e) und Art. 6 (I) f) DS-GVO betreffen (Gefährdung von Leib und Leben, Personen in Zeugenschutzprogrammen etc.).

8. Verpflichtung zur Bereitstellung von Daten

Für die Aufnahme und Durchführung von Vertragsbeziehungen (z.B. Mitgliedschaft und Anmietung von Veranstaltungsräumen) und die Erfüllung der damit verbundenen vertraglichen Pflichten müssen die personenbezogenen Daten, die erforderlich sind und/oder zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind, verarbeitet werden. Ohne diese Daten werden wir in der Regel den Abschluss oder die Durchführung der Mitgliedschaft/des Vertrages ablehnen oder beenden müssen.



9. Recht auf Beschwerde

Gemäß Artikel 77 DS-GVO haben Sie das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten unrechtmäßig ist.

Die für den RVB aufsichtsführende Stelle ist die Landesdatenschutzbeauftragte des Landes Brandenburg.

Kontakt:

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht

Dagmar Hartge

Stahnsdorfer Damm 77

14532 Kleinmachnow

Telefon: 033203/356-0

Telefax: 033203/356-49

E-Mail: Poststelle@LDA.Brandenburg.de

